



Directum Projects

Высший пилотаж: запускаем проекты без бумаги и рутины



Дмитрий Созонов

Менеджер по развитию
Directum Projects

Sozonov_DA@Directum.ru



Наталья Стецук

Методолог-аналитик
Directum Projects

Stetsuk_NP@Directum.ru



Запись

отправим всем
зарегистрированным участникам



90 минут

планируемая
продолжительность встречи



Общий чат

для общения, технических вопросов



Перезагрузите страницу

в случае неполадок: клавиши F5
или Ctrl + R



Чат для вопросов

спикерам

Повестка

- 1 Какие проблемы тормозят реализацию проектов
- 2 Как автоматизировать каждый этап проекта: от инициации до завершения
- 3 Пройдем весь жизненный цикл проекта в Directum Projects
- 4 Ответы на вопросы

Проблемы управления проектом

- Ошибки планирования: неполнота исходных данных для планирования, неопределенность горизонта планирования, отсутствие информации о загрузке ресурсов и т.п.
- Недостаток полномочий у руководителя проекта

Проблемы управления проектом

- Ошибки планирования: неполнота исходных данных для планирования, неопределенность горизонта планирования, отсутствие информации о загрузке ресурсов и т.п.
 - Недостаток полномочий у руководителя проекта
-
- Высокая трудоемкость на актуализацию графика и подготовки отчетности по проекту
 - Несвоевременный контроль отклонений по срокам и бюджету

Проблемы управления проектом

- Ошибки планирования: неполнота исходных данных для планирования, неопределенность горизонта планирования, отсутствие информации о загрузке ресурсов и т.п.
- Недостаток полномочий у руководителя проекта

- Высокая трудоемкость на актуализацию графика и подготовки отчетности по проекту
- Несвоевременный контроль отклонений по срокам и бюджету

- Не организовано управление документами по проекту
- Не фиксируются «извлеченные» уроки

Как их решить



Автоматизировать проектное управление



ИСУП Directum Projects



- Проекты
- Портфели и Программы
- Планирование проектов
- Agile-доски
- База знаний



Команды проектов,
Проектный офис



Нормативная документация по
управлению проектами

Directum Projects – это



Полная импортонезависимость



Профессиональное управление проектами



Сочетание классических и гибких методологий



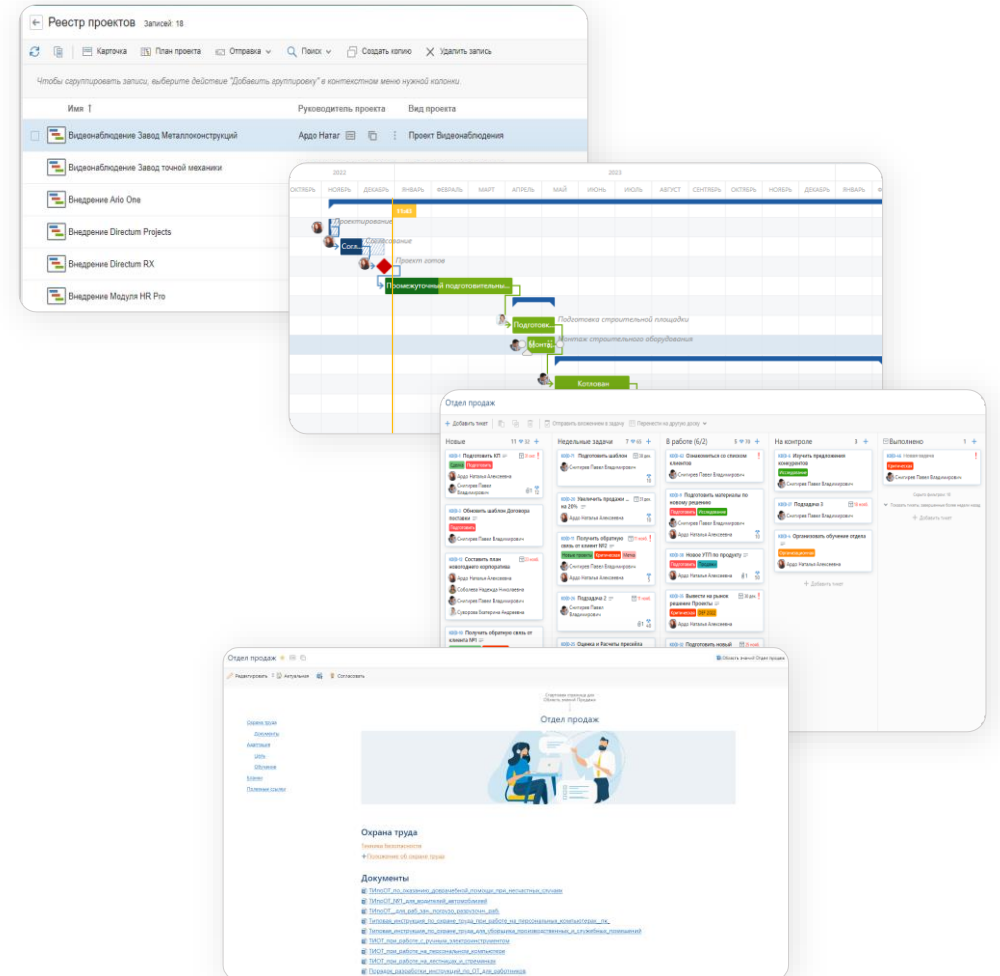
Работа в системе всех участников,
включая конечных исполнителей и подрядчиков



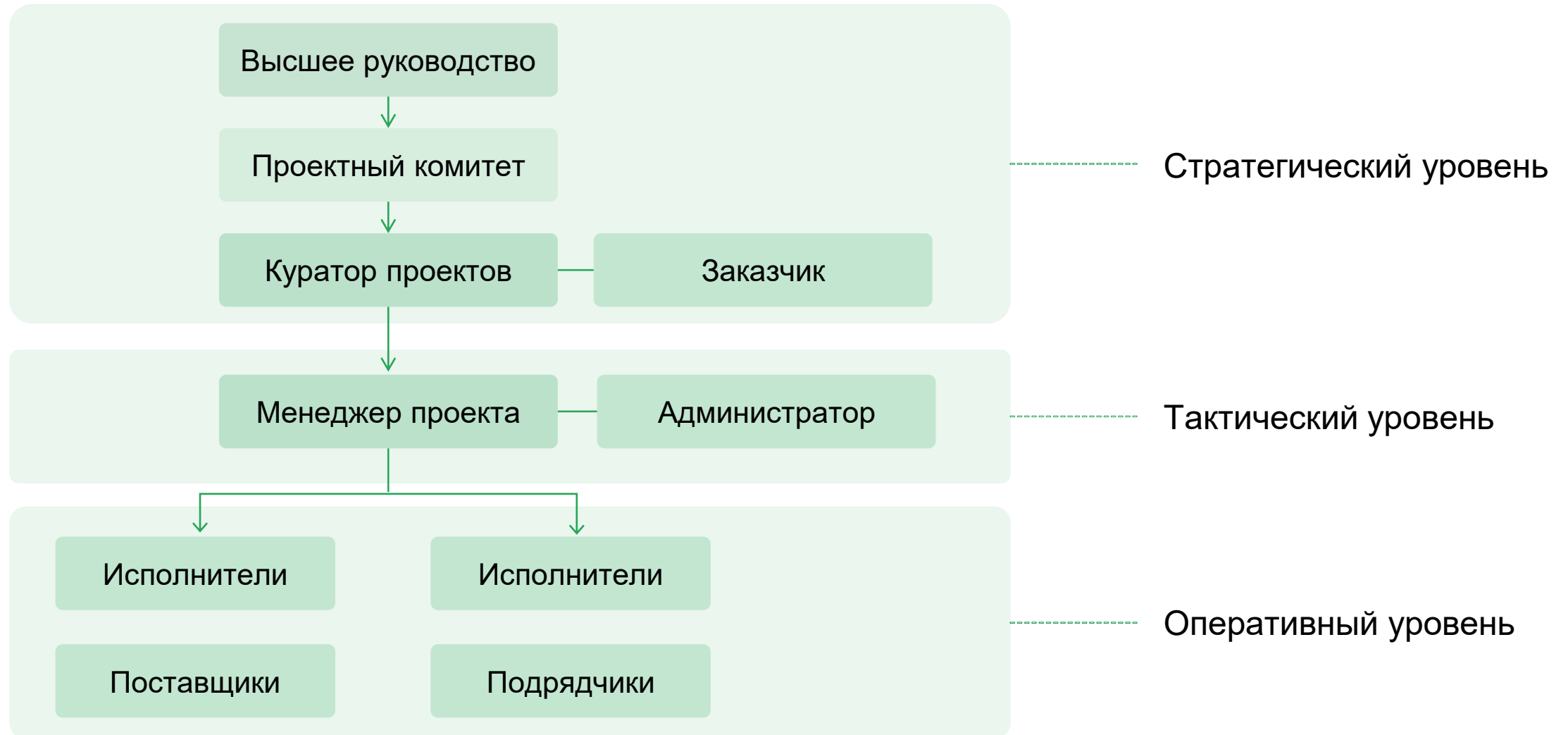
Единое место для планирования проектов,
управления документами, задачами и знаниями



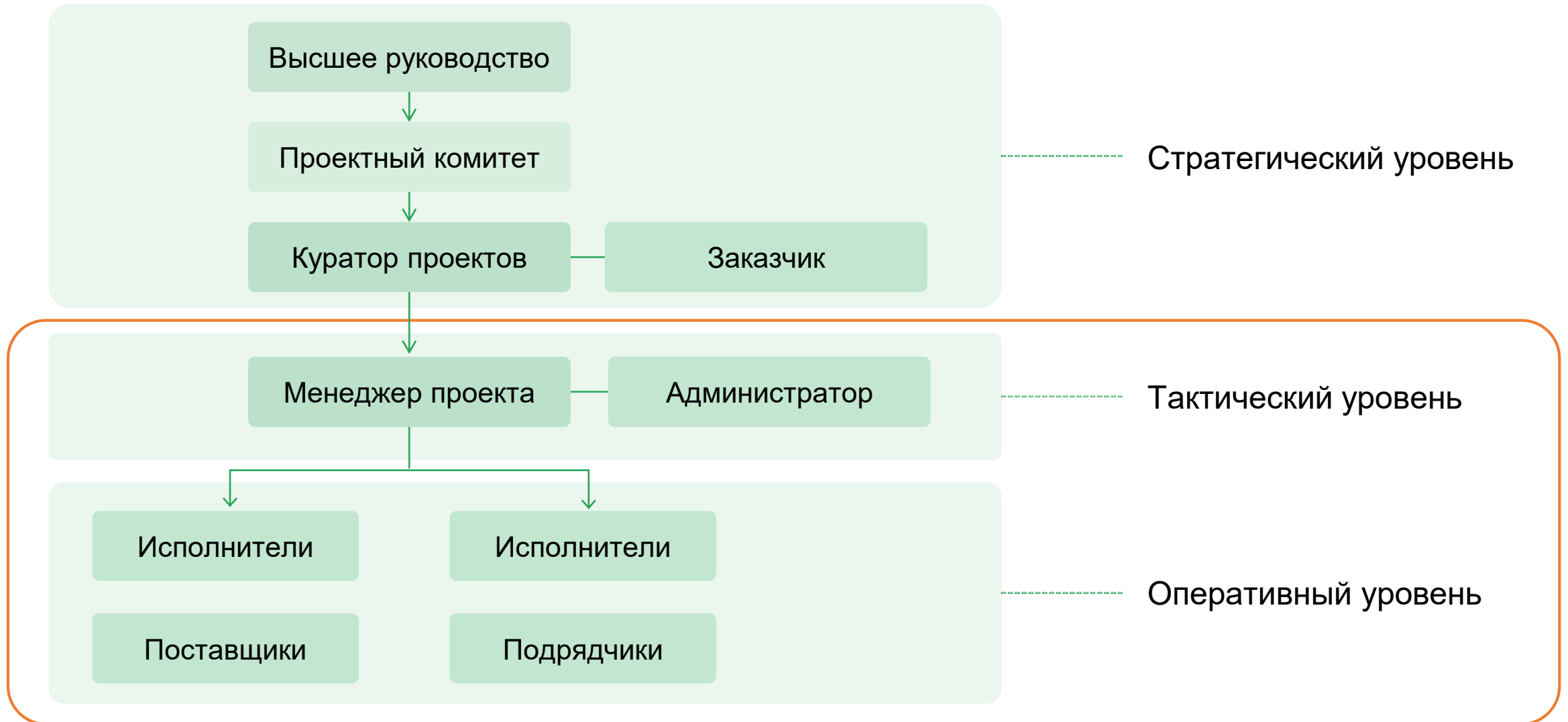
Гибкая адаптация под требования бизнеса



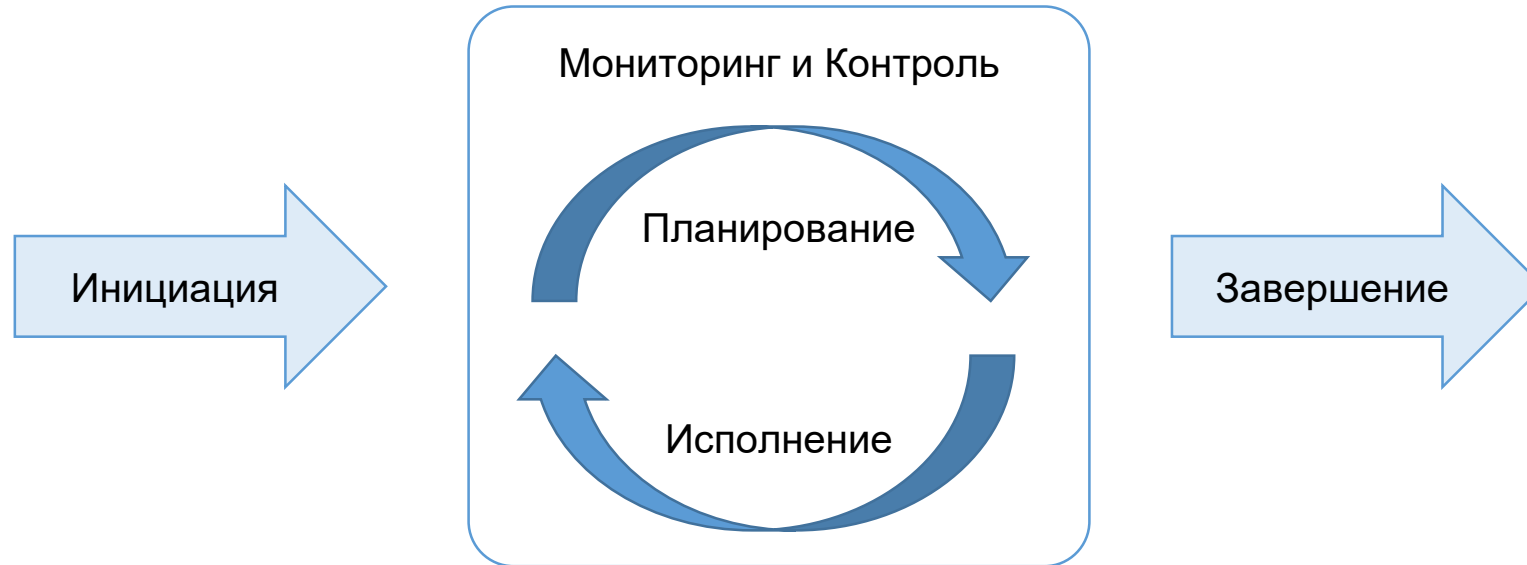
Уровни управления проектами



Уровни управления проектами



Жизненный цикл проекта и процессы управления

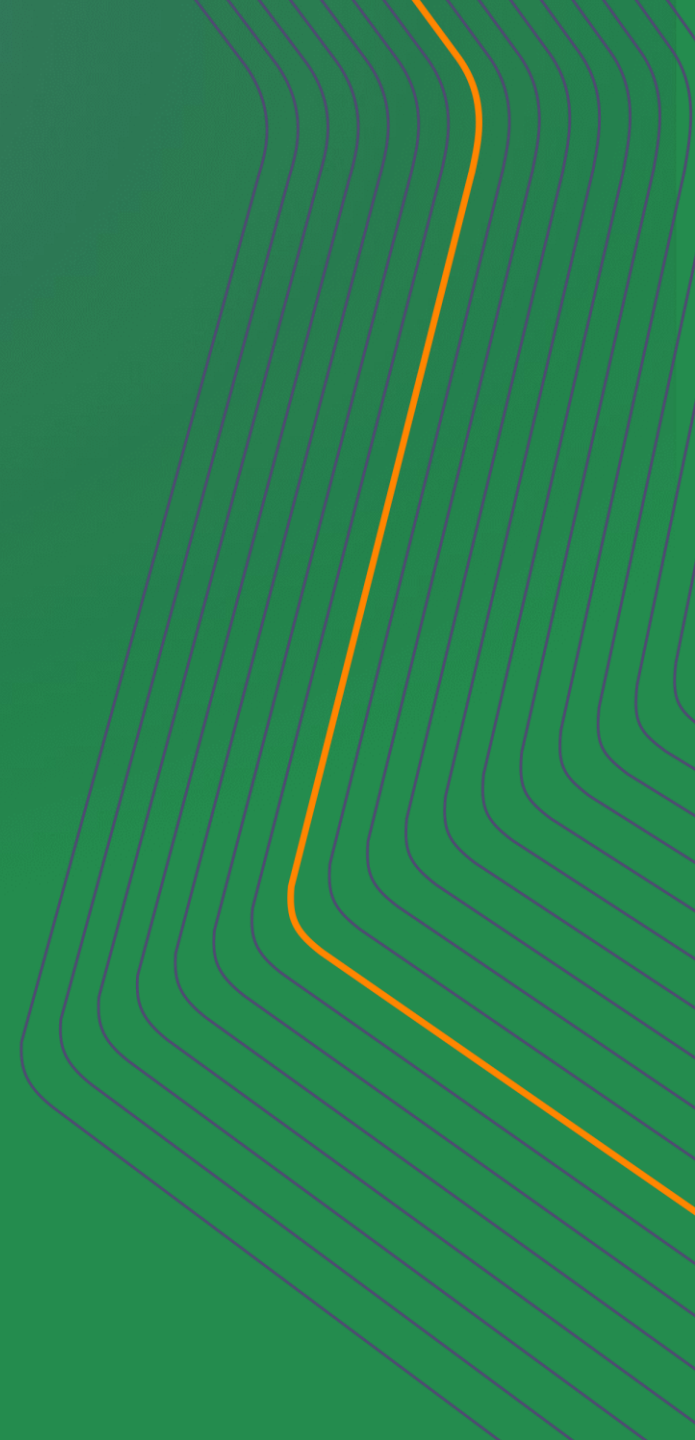


- Взаимосвязи между этапами зависят от модели управления проектами (водопад, Agile)

В нормативных документах необходимо описать процессы управления проектом* на каждой фазе жизненного цикла

*ISO 21500, PMBoK, ГОСТ Р 54869-2011

Демонстрация



Инициация проекта

Процессы

1. Определение цели и результатов проекта
2. Определение заинтересованных сторон
3. Назначение команды управления проектом
4. Составление верхнеуровневого плана проекта
5. Предварительная оценка рисков
6. Оценка бюджета
7. Разработка и согласование Устава проекта

Инструменты Directum Projects

- Карточка проекта с атрибутами
- Фиксация команды проекта по ролевому составу
- Папка проекта с внутренней структурой
- Шаблоны планов проектов
- Шаблоны документации
- Регламенты согласования проектных документов
- Реестр рисков по проекту
- База знаний

Планирование проекта

Процессы

1. Планирование содержания проекта
2. Разработка календарного плана
3. Планирование ресурсов
4. Планирование бюджета
5. Планирование реагирования на риски
6. Планирование обмена информацией в проекте

Инструменты Directum Projects

- Классическое планирование с ИСР, вехами, диаграммой Ганта, критическим путем и т.п.
- Ресурсы, анализ загрузки
- Финансы
- Финансовые операции
- Риски по проекту
- Документооборот по проекту

Исполнение проекта

Процессы

1. Координация выполнения плана проекта
2. Исполнение задач и поручений
3. Разработка и согласование документации по проекту
4. Актуализация плана проекта
5. Решение ресурсных конфликтов
6. Учет рабочего времени

Процессы определяются спецификой проекта

Инструменты Directum Projects

- Планирование с анализом и актуализацией плана
- Автоматический старт задач из плана проекта
- Реестр задач
- Agile-доски
- Документооборот по проекту
- Ресурсы
- Учет рабочего времени

Мониторинг и контроль проекта

Процессы

1. Контроль содержания проекта
2. Контроль исполнения проекта
3. Подготовка отчетов по ходу проекта
4. Контроль рисков по проекту
5. Проведение корректирующих действий при выявлении отклонений

Инструменты Directum Projects

- Планирование с анализом и актуализацией плана
- План-фактный анализ по срокам, трудозатратам
- Отчет о ходе проекта
- Реестр рисков по проекту

Завершение проекта

Процессы

1. Приемка результатов проекта
2. Подготовка итогового отчета – анализ фактических показателей проекта
3. Закрытие проекта

Инструменты Directum Projects

- Модуль проекты, планирование проектов: закрытие проекта
- Архив документации по проекту
- База знаний: «извлеченные» уроки, краткое описание проекта и т.п.



Спасибо! Ваши вопросы



Дмитрий Созонов

Менеджер по развитию
Directum Projects

Sozonov_DA@Directum.ru



Наталья Стецук

Методолог-аналитик
Directum Projects

Stetsuk_NP@Directum.ru